

Nota explicativa para la elaboración del Documento contractual regulador de la Agrupación (contrato, convenio o acuerdo).

De acuerdo al artículo 4, apartados 4, 5 y 6, de la Orden reguladora, cuando el beneficiario sea una Agrupación de personas jurídicas, ésta se registrará por el documento contractual que la regule.

Como parte del contenido de la solicitud a presentar (artículo 18.3 de la Orden reguladora), se debe aportar el citado documento (contrato, convenio o acuerdo) suscrito por todos los participantes, en el que se otorgue la representación de la agrupación a uno de los miembros de la misma, miembro que debe coincidir con la empresa Líder que está dando de alta y va a presentar la solicitud.

La empresa líder asumirá la dirección del proyecto, así como la representación de la agrupación ante la Administración, y la interlocución con la misma y canalizando las relaciones correspondientes, tanto económicas como técnicas.

Entre otros, dicho documento contractual deberá contener/regular como mínimo los siguientes aspectos:

- **Nombramiento del Líder del proyecto** y acuerdo de cesión de poderes de representación al mismo por parte de los Participantes de la Agrupación, a los efectos de la realización de las labores de representación de la agrupación ante la Administración, la interlocución con la misma y canalización de las relaciones correspondientes, tanto económicas como técnicas, del proyecto para el que se solicita subvención en el marco de la Orden reguladora.

- **Distribución de actividades y presupuesto:** se deberá realizar una descripción somera del proyecto, mencionando la parte del mismo que asumirá cada Participante tanto desde el punto de vista cuantitativo (presupuesto) como cualitativo (actividades).

- **Acuerdos de confidencialidad.**

- **Propiedad, protección legal (patentes) y divulgación de los resultados.**

- **Gestión de la agrupación, con regulación especial, entre otros aspectos:**

- del procedimiento de cobro de la ayuda por la persona representante y distribución entre las personas miembros de la agrupación. Deberá tenerse en cuenta que la persona representante recibirá la ayuda concedida y será responsable de su distribución entre las personas miembros de la agrupación de participantes de acuerdo con el reparto establecido en el presupuesto aprobado, asumiendo el Líder de la agrupación la mayor diligencia en el reparto de las ayudas concedidas, con mención expresa en el documento contractual del plazo máximo de distribución de las mismas, sin perjuicio de lo establecido en la resolución de concesión.

- garantías a presentar, en su caso, de las personas miembros de la agrupación a la persona representante,
- gestión de posibles reintegros.

- **Plan de contingencias**, en el que se regule el procedimiento de posible salida y entrada de personas miembros de la agrupación, sustitución de una persona socia por otra, y cualquier otra contingencia relacionada.

Deberá tenerse en cuenta que, en caso de sustitución de empresas dentro de la agrupación, no se considerarán subvencionables los gastos de la nueva persona o entidad miembro de la agrupación. No obstante, el presupuesto y las actividades quedarán sujetos a lo establecido al respecto en la resolución definitiva de concesión de la ayuda.

- **Vigencia del documento contractual**: se deberá indicar de forma expresa la vigencia del contrato/convenio/acuerdo hasta la finalización completa de las obligaciones comprometidas en el mismo, así como de aquéllas que se deriven de la concesión en su caso de la subvención al proyecto con cargo a la Orden reguladora.

- **Entrada en vigor**: con independencia de la fecha de entrada en vigor del documento contractual, el mismo deberá incluir de forma expresa al menos una de estas dos cláusulas:

- bien que el inicio de los trabajos del proyecto se llevará a cabo con posterioridad a la fecha de presentación de la solicitud de subvención.

- bien que el inicio de los trabajos del proyecto queda condicionado a la obtención de la subvención que se solicita a la Agencia IDEA para la ejecución del mismo.

Una vez recogidos de forma expresa los puntos anteriores, el contenido del documento contractual/acuerdo es ampliable en la medida que se estime necesario.

Una vez firmado por todos los miembros de la Agrupación, el documento debe ser aportado en la pantalla "Proyectos en agrupación" para que forme parte de la documentación que se presente con la solicitud de subvención.

Nota importante para proyectos de la tipología Unidades de Innovación Conjunta: de acuerdo a lo indicado en el artículo 9.9.c) el acuerdo deberá ser elevado a público con fecha posterior a la presentación de la solicitud y, en cualquier caso, se deberá acreditar esta circunstancia con anterioridad a la fecha de resolución definitiva, si ésta se produce. Es decir, el acuerdo elevado a público será solicitado con la notificación de la propuesta de resolución provisional, debiéndose aportar en el plazo que se otorgue para la aceptación de la misma.